

# TAŞERON PERSONELİN BELEDİYE ŞİRKETİNE GEÇİRİLMESİ

**Av. Zeliha MERCİMEK**

# İlgili Mevzuat

Mevzuat	İlgili Maddeler
696 sayılı KHK (24 Aralık 2017 tarihli ve 30280 sayılı R. G.)	Madde 83 (İhaleler)
	Madde 112 (Toplu İş Söz.)
	Madde 126 (Ek md. 20-Doğrudan hizmet alma)
	Madde 127 (Geçici Md. 23,24- Şirkete işçi statüsünde geçiş)
375 sayılı KHK	Ek Madde 20
	Geçici Madde 23
	Geçici Madde 24
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu	Madde 62/1-e
Usul ve Esaslar (1 Ocak 2018 tarihli ve 30288 sayılı R.G.)	Üçüncü Bölüm
11/01/2018 tarihli 696 sayılı KHK Kapsamında Şirket Bilgileri ve Yeni Kurulacak Şirketler 'e ilişkin <b>İçişleri B. Genelgesi</b>	Şirket türleri, örnek formlar
İl Özel İdareleri, Belediyeler ve Bağlı Kuruluşları İle Bunların Üyesi Olduğu Mahalli İdare Birlikleri Tarafından Personel Çalıştırılmasına Dayalı <b>Doğrudan Hizmet Alımı Yapılacak Şirketler Hakkında Yönetmelik</b>	İşçilerin işe alımı, işçilere ilişkin personel giderlerinin toplam giderler içindeki payına ilişkin üst sınırları, ilk defa alınacak işçilere ilişkin belirlenecek ölçütleri esas alarak yıllık sınırlamaları ve bu kapsamdaki alımlar ile harcamaları izlemeye ilişkin usul ve esaslar

# İşçi Devredilecek Şirketler

## İşçi Devredilecek Şirketler

- ❖ Belediye, bağlı kuruluş, mahalli idare birliğinin halen personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı yapılan mevcut şirketlerden birine,
- ❖ Bu nitelikte şirketin bulunmaması halinde münhasıran **bu amaçla kurulacak şirkete,** işçi devri yapılabilecektir.

## Yeni Şirket Kurulması

- ❖ Meclis kararı
  - ❖ Bağlı idareler yönetim kurulu kararı,
  - ❖ Bakanlar Kurulu izni.
- Belediyelerin nüfusu;**
- 50.000'den fazla olanlar anonim veya limited,
  - Bu sayıdan az olanlar limited şirket kuracaklar.

# USUL VE ESASLARDA İDARE İBARESİ (MD. 28)

- ❖ İşçi statüsüne geçirilme hakkından yararlanılabilmesi için;
  - Belediyeler
  - Bağlı kuruluşlar,
  - Belediyelerin üyesi olduğu mahalli idare birlikleri,
  - Belediyeler ve bağlı kuruluşlarının doğrudan doğruya veya dolaylı olarak birlikte veya ayrı ayrı sermayesinin yarısından fazlasına sahip olduğu şirketler...
- ❖ Fıkra (2) Bu bölümde geçen idare veya idarenin şirketi ibaresinden, birinci fıkrada belirtilen idare veya şirketler anlaşılır.

# Personel Çalıştırılmasına Dayalı Alımlar

## Geçici 23/10

- İhalede çalıştırılacak **personel sayısı belirlenmiş** olmalı,
- Personel, **çalışma saatlerinin tamamını idare için** kullanmalı,
- Yaklaşık maliyetinin **en az %70'i** yemek,yol dâhil işçilik giderinden oluşmalı,
- Yıl boyunca devam eden ve niteliği gereği süreklilik arz eden **iş** olmalı.
- Doğrudan teminle yapılan alımlar kapsam dahilinde.

### ➤ **Farklı hizmet türü bulunan ihaleler**

Aynı ihale sözleşmesinde farklı hizmet türlerinin (**yemek-temizlik-şoförlü araç kiralama...**) bulunması halinde **% 70** değerlendirmesi her hizmet türü için ayrı ayrı yapılmalı.

**Kriterler Aranmaksızın  
Personel Çalıştırılmasına  
Dayalı İhale Sayılayacak  
Alımlar**

**Personel Çalıştırılmasına  
Dayalı İhale Sayılmayacak  
Alımlar**

- ❖ Park ve bahçe bakım onarımı,
- ❖ Çöp toplama,
- ❖ Cadde sokak meydan vb. temizlik işleri

- ❖ Danışmanlık hizmetleri,
- ❖ Hastane bilgi yönetim sistemi hizmetleri
- ❖ Çağrı merkezi hizmetlerine ilişkin alımlar

# Zaman bakımından kapsamda olanlar-1

## ❖ 04/12/2017 tarihi itibariyle çalışmış olanlar,

- SGK'na verilmiş bildirgeler esas alınacak,
- Belgeleri Süresi dışında verilenler yararlanamaz.
- 4 Aralıkta çalıştığı halde bu tarihten sonra işten ayrılış bildirgesi verilenler yararlanabilir.
- 4/12/2017'de **iş sözleşmeleri askıda (doğum** (ücretli+ücretsiz izinler dahil) ve **sağlık kurulu raporu)** olanlar ve **askerde olanlar** yararlanabilir. Bunlar için süre, askerliğin veya askı süresinin bitiminde başlar.
- Sürecin **tamamında veya herhangi bir aşamasında askerde bulunanlar** için askerlik süresinin sona erdiği tarihten itibaren başlar veya kaldığı yerden devam eder.

## Zaman bakımından kapsamda olanlar-2

### ❖ Yıl boyunca devam şartı hariç diğer şartları taşıyan alımlarda;

- Sözleşmeleri **4/12/2017** tarihi itibarıyla devam edenlerde **bu tarih itibarıyla çalışanlar**,
- 4 Aralıktan önce ve **2017 yılında sona erenlerde** sözleşme süresinin sona erdiği tarihte çalışmış olanlar,  
yararlanabilir.
- Bu kişiler en son hizmet alım sözleşmelerinde öngörülen dönem ve çalışma süreleriyle sınırlı olarak çalıştırılacak.

# İşçilerde Aranacak Şartlar

## 1- 657/48-A bendinde yer alan kořullara sahip olmak.

- Türk Vatandaşı olmak
- Kamu haklarından mahrum bulunmamak
- Kasten işlenen bir suçtan dolayı **bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına** ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak.
- **Askerlikle** ilgisi bulunmamak, Askerlik çağına gelmemiş bulunmak veya muvazzaf askerlik hizmetini yapmış yahut ertelenmiş veya yedek sınıfa geçirilmiş olmak,
- Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek **akıl hastalığı** bulunmamak.
- **Arşiv araştırması** olumlu sonuçlanmak

## 2- Emekli-yaşlı-malul aylığına hak kazanmamış olmak

- ❖ Sigortalılık **başlangıç tarihi** kadınlar için 23/5/1998, erkekler için 23/5/1994 ve öncesi olanlardan **kadınlardan 44, erkeklerden 48 yaşını doldurmuş olanlar**,
- ❖ Sigortalılık başlangıç tarihi bu tarihlerden sonra olanlardan ise kadınlardan 50, erkeklerden 55 yaşını doldurmuş olanlar
- ❖ **Engelliliği nedeniyle** vergi indiriminden yararlananlardan sigortalılık başlangıç tarihi 6/8/2003 ve öncesi olanlar'dan
- ❖ **Başvuru sırasında beyanları alınacak.**
- ❖ **İşçi statüsüne geçirilmeden önce SGK'dan aldıkları belgeyi idareye ibraz edecekler.**
- ❖ **Sigorta Başlangıçları** [www.turkiye.gov.tr](http://www.turkiye.gov.tr) adresinden tespit edilebilir.

### 3- İdareye veya idarenin şirketine karşı açtıkları davalardan ve/veya icra takiplerinden feragat edeceğine dair yazılı beyanda bulunmak

**Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımları kapsamında çalıştırılmadan dolayı idare veya şirkete açılan dava-icra takiplerinden feragat edeceğine ilişkin;**

- ❖ Başvuru sırasında beyan.
- ❖ İşe Başlatılmadan belgesi.

(kimlik tespiti yapılarak ve şerh verilerek feragat dilekçesinin sunulduğu, feragat nedeniyle davanın reddine, takibin kaldırılması kararı-Asıl veya suret)

**4- Hak ve alacak talebinde bulunmayacağını ve bu haklarından feragat ettiğine dair yazılı bir sulh sözleşmesi yapmayı kabul ettiğini yazılı olarak beyan etmek.**

- ❖ En son çalıştığı idare veya idarenin şirket
- ❖ Daha önce kamu kurum ve kuruluşlarında

Alt işveren işçisi olarak çalıştığı iş sözleşmelerinden dolayı geçici 24 üncü madde ile tanınan haklar karşılığında idareden veya idarenin şirketinden herhangi bir hak ve alacak talebinde bulunmayacağını ve bu haklarından feragat ettiğine sulh sözleşmesini idareye veya idarenin şirketine ibraz etmek.

- Başvuruda sadece beyan,
- İşe başlamadan yazılı belge.

# Süreç Takvimi

## İŞÇİ STATÜSÜNE GEÇİRİLME SÜRECİ

İŞLEM	SÜRE	TARİH ARALIĞI	AÇIKLAMA
Başvuru	10 gün	02 - 11 Ocak 2018	Zorunlu
Tespit Komisyonu İncelemesi ve Hak Sahiplerinin İlanı	40 gün	12 Ocak - 20 Şubat 2018	Tavsiye
İlana İtiraz	3 gün	21 - 23 Şubat 2018	Tavsiye
İtirazın İncelenmesi, Kesin Listenin İlanı	7 gün	24 Şubat - 02 Mart 2018	Tavsiye
Sınavın Gerçekleştirilmesi	20 gün	03 - 22 Mart 2018	Tavsiye
Sınav İtiraz Komisyonuna İtiraz	4 gün	23 - 26 Mart 2018	Tavsiye
İtirazın İncelenmesi, Kesin Listenin İlanı	5 gün	27 - 31 Mart 2018	Tavsiye
Hak Sahiplerinin Topluca İşçi Statüsüne Geçirilmesi İçin Son Gün		02 Nisan 2018	

# Tespit ve İtiraz Komisyonu

## Tespit Komisyonu (En az 3 kişi)

Belediyeden/şirketten 2 üye, (+1 yedek)

❖ Valilikten 1 üye. (+1 yedek)

➤ Komisyon **başkanı**;

**Belediyede**; Başkan veya görevlendireceği kişi,

**Şirkette**; en üst yönetici veya görevlendireceği kişi.

Komisyonu yardım amacıyla **EKAP kullanıcı** da görevlendirilir.

## İtiraz Komisyonu En Az 3 kişi (Valiliklerde)

❖ Valilikten 2 üye,

❖ Belediye/şirket 1 üye.

❖ +2 yedek

Komisyon başkanı **vali yardımcısı** olacaktır.

➤ **Üye tamsayısı ile toplantı, oy çokluğu ile karar**

➤ Kendilerinin, boşanmış olsalar dahi eşlerinin, ikinci dereceye kadar (bu derece dâhil) kan ve kayın hısımlarının veya evlatlıklarının başvurularında görev yapamazlar.

# Başvurular, inceleme komisyonuna intikal ettirilir

## Ön İnceleme

- ❖ Başvuru formunun tam ve eksiksiz doldurulmuş mu?
- ❖ Beyanların aranılan şartlara uygun mu?
- ❖ Usule ilişkin diğer şekil şartlarına uyulup uyulmadığı.

## Esas İnceleme

- **İhale sözleşmesi, personel çalışmasına dayalı bir alım mı?** (altisveren.gov.tr ve idare kayıtlarına)
- **İşçi**, bu sözleşme kapsamında ve **4.12.1017 tarihi itibarıyla çalışıyor mu?** (SGK)
- **altisveren.gov.tr adresinde yer almayan alımların mahiyeti tespit edilir**, işçinin 4.12.2014'e çalıştığı kontrol edilir. (SGK) Yapılan işlemlere ilişkin gerekçeli tutanak tutulur.

- 4.12.2017'den sonra işten ayrılış bildirgesi verilenler şartları taşıyorsa kabul edilir.
- Komisyon işlemlerini kayıt altına alır, çıktıları muhafaza edilir.

# Sonuçların İlanı-Sonuçlara İtiraz

## İlan

- ❖ Şartları Taşıyanlar/Taşımayanlar şeklinde ilan edilir.
- ❖ Çalıştıkları birim/teşkilat belirtilir.
- ❖ İtiraz süresi belirtilir.
- ❖ İnternet adresinde veya idare/şirket tarafından belirlenecek yerde ilan edilir.
- ❖ Ayrıca tebligat yapılmaz.
- ❖ Gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu anlaşılanlar sınava alınmaz.
- ❖ Kasten gerçeğe aykırı beyanda bulunanlar hakkında suç duyurusunda bulunulur.

## İtiraz

- ❖ İlanda belirtilen süre içinde yazılı şekilde İtiraz komisyonuna itiraz edilir.
- ❖ İtirazlar derhal komisyona intikal ettirilir.
- ❖ İtiraz, öngörülen süre içinde karara bağlanır.
- ❖ İlgili **idare/şirkete/ilgilisine** bildirilir.
- ❖ Komisyon kararları **kesindir.**

**İtiraz edilmemesi veya itiraz hakkında komisyonca karar verilmesi halinde sınava gireceklere ilişkin liste kesinleşir.**

# Sınav Kurulu ve İtiraz Komisyonu

## Sınav Kurulu (5 kişi)

❖ Belediye/şirket 4 üye\*+1 yedek

❖ Valilikten 1 üye +1 yedek.

Kurulun başkanı belediye başkanı veya görevlendireceği kişi (veya şirket üst yöneticisi veya görevlendireceği kişi) olacaktır.

\*1'i insan kaynakları birim temsilcisi

## Sınav İtiraz Komisyonu (5 Kişi)

❖ Valilikten 4 üye+1 yedek,

❖ Belediye/Şirket 1 üye.+1 yedek

Komisyon başkanı vali yardımcısı olacaktır.

- Üye tamsayısıyla toplanır ve oy çokluğu ile karar alır.
- Sınav kurulu üyeleri kendilerinin, boşanmış olsalar dahi eşlerinin, ikinci dereceye kadar (bu derece dâhil) kan ve kayın hısımlarının veya evlatlıklarının bu kapsamdaki başvurularında görev alamazlar.
- Sekretarya insan kaynakları birimi.

# Sınavı Yapılması-1

## Sınavlar Türleri ve Başarı

- ❖ Yalnızca Yazılı, (100'den en az 50)
- ❖ Yalnızca Sözlü, (Başarılı)
- ❖ Yalnızca Uygulamalı (Başarılı)
- ❖ Yazılı ve Sözlü, (50+Başarılı)
- ❖ Sözlü ve Uygulamalı (Başarılı)

**Beden gücüne dayalı işlerde çalışanlara (örn. temizlik) uygulamalı sınav yapılması esastır.**

- ❖ **Yönteme** belediye başkanı/şirket **üst yöneticisi karar verir.** (atamaya yetkili amir)
- ❖ Sınava katılacakların görev yaptıkları alanlar dikkate alınarak farklı işlerde çalışanlara farklı yöntem uygulanabilir.

# Sınavı Yapılması-2

## Sınav ilanı

- ❖ Yeri, günü ve saatine ilişkin bilgiler ilgili idarenin veya idarenin şirketinin **internet sayfasında** ilan edilir.
- ❖ İlgililere ayrıca tebligat yapılmaz.
- ❖ **Sorular**, çalışanların iştigal ettiği konulara göre **Valilikçe belirlenir**.
- ❖ Sınav kurulları, bu sorulardan seçim yapar.

- ❖ Sınav sonuçları tutanağa geçirilir.
- ❖ Sonuçlar internet sitesinden ilan edilir.
- ❖ Ayrıca tebligat yapılmaz.

# Sınavı Yapılması-3

## Sınav Sonuçlarına İtiraz

- ❖ Sonuçların ilanından itibaren **öngörülen süre içinde komisyona itiraz** edilebilir.
- ❖ İtiraz **yazılı olarak** yapılır, itiraz gerekçesi belirtilir.
- ❖ İtirazlar derhal sınav itiraz komisyonuna intikal ettirilir.
- ❖ Komisyon, öngörülen süre içinde itirazı değerlendirir.
- ❖ **Sonuç, idare/şirket ve itiraz edene tebliğ edilir.**
- ❖ **Bu kararlar kesindir.**

## İşçi Statüsüne Geçirilme

- ❖ Dava/takiplerden vazgeçtiklerine ilişkin **belgelerin ibrazı**
- ❖ Feragatname ve **sulh sözleşmesinin ibrazı.**
- ❖ **Şartları taşımaya** devam edilmesi

Kaydıyla sınav sonuçlarının kesinleşmesini müteakip **şirketlerden birine veya yeni kurulacak şirkette üst yönetici onayı ile işe başlatılır.**

## İşe Başlatılanlarda Çalışma Süresi

- ❖ Emeklilik, yaşlılık ve malullük aylığını kazanma tarihini geçemez.
- ❖ İşçi statüsüne geçirilenlerden şartları taşımadığı tespit edilenlerin istihdamına son verilir.
- ❖ Yanıltıcı bilgi ve belge sunarak madde hükmünden yararlandığı tespit edilenlere ödenen ödemeler tahsil edilir.

## Belgelerin Saklanması

- ❖ İhale kapsamında çalıştıkları döneme ilişkin bilgi ve belgeler
- ❖ Geçiş sürecine ilişkin bilgi ve belgeler

İşçilerin **özlük ve sicil** dosyasında saklanır.

# İşçi Statüsünde Geçici İstihdam

(Yıl boyu devam şartı hariç personel çalıştırılmasına ilişkin alım)

- ❖ 4/12/2017 tarihi itibarıyla devam edenlerde bu tarih itibarıyla çalışanlar
- ❖ 2017 yılı içerisinde 4/12/2017 tarihinden önce sona ermiş olanlarda **sözleşmenin sona erdiği tarihte** çalışmış olanlar,



- ❖ **Şartları taşımaları**
- ❖ en son hizmet alım sözleşmelerinde öngörülen **dönem ve çalışma süreleriyle** sınırlı olarak şirkette işçi statüsünde geçici olarak istihdam edilebilir.
- ❖ Geçiş işlemleri aynı.

# Ücretler-Mali ve Sosyal Haklar

- ❖ **Mevcut işyerinin girdiği işkolunda kurulu işyerinden bildirilenlerin ücret ve mali hakları ; şirkette alt işveren işçileri için varsa **Y. Hakem Kurulu kararı ile uygulanan** TİS ile belirlenen haklardan fazla olamaz.**

- ❖ Bireysel iş sözleşmesi olanlar,
- ❖ Geçişten önce imzalanan TİS , şirketteki TİS'ten önce sona erenlerin mali ve sosyal hakları;

Şirketlerde geçişten önce alt işveren işçilerini kapsayan, **Yüksek Hakem Kurulu tarafından karara bağlanan ve süresi en son sona erecek toplu iş sözleşmesine göre** belirlenir.

- Şirketlerde TİS için yetki başvurusunda bulunulabilir.
- TİS varsa sona erme tarihinden itibaren yetki başvurusunda bulunulabilir.

# İlave tediye

## 6772 sayılı Kanun

**Madde 1** – ... kurumlarla **belediyeler ve bunlara bağlı teşekküller**, ... işçi vasfında olan kimselere, ücret sistemleri ne olursa olsun, **her yıl için birer aylık istihkakları tutarında ilave tediye** yapılır.

**Madde 3** – Birinci ve ikinci maddelerde yazılı olan işçilere mezkûr maddeler gereğince yapılan tediylerden ayrı olarak her yıl için bir aylık istihkakları tutarını geçmemek üzere **İcra Vekilleri Heyeti kararıyla aynı nispette bir ilave tediye daha yapılabilir.**

... Somut olayda, gelen Ticaret Sicil Kayıtlarına göre davalı şirketin hissesinin tamamının ... **Büyükşehir ve ilçe belediyelerine ait olduğu anlaşılmış** olmakla **ilave tediye isteminin kabulü gerekirken reddi hatalı olup bozmayı gerektirmiştir...**

# İhaleler-1

## Süreci devam edenler

- ❖ 24/12/2017 tarihi itibarıyla sözleşmesi imzalanmamış olan ihaleler iptal edilir.
- ❖ İhalelerin iptali için 4734 sayılı Kanun çerçevesinde şikayet ve itirazın şikayet başvurularının sonuçlandırılması beklenmez.

## Sözleşmesi imzalanmış olanlar- Fesih

- ❖ 24/12/2017 tarihi ve bu tarihten sonra işe başlayacak şekilde **imzalanmış sözleşmeler feshedilmiş** sayılır.
- ❖ Bir yıl içinde başvuru halinde yükleniciye;
  - Noterde ödenen damga vergisi, harç ve değerli kağıt bedelleri tahsilatı yapan yer tarafından,
  - KİK payı bu kurum tarafından,
  - Diğer masraflar sözleşmeyi yapan idare tarafından ödenir.

# İhaleler-2

## Feshedilmiş Sayılan Sözleşmelerin Tasfiyesi

- ❖ Yapılmış işler varsa hakedişler 3 ay içinde ödenir.
- ❖ Hakedişten, sözleşmede belirtilen kesintiler, yüklenicinin idareye olan borçları, cezalar, vergiler kesilir.
- ❖ Teminatlar, idareye, işçilere ve SGK'ya borç yoksa iade edilir.
- ❖ Borç varsa nakde çevrilir, mahsuptan sonra kalanı iade edilir.
- ❖ Teminatlar yetmiyorsa, iş eksilişi yapılan ihalelerdeki veya geçiş işlemi yapıldığında sona erecek sözleşmelerdeki tazminat alacaklarından mahsup edilir.

# İhaleler-3

## Uzatılan İhaleler

- ❖ Sözleşmelerinin süresi geçişten önce sona eriyorsa;
- **personel çalıştırılmasına dayalı** olanlar
- **personel çalıştırılmasına dayalı olan kısımların** süresi başka bir işleme gerek kalmaksızın **mevcut sözleşme koşullarına uygun** olarak **geçiş işlemi yapılınca** kadar uzamış sayılır.

## Doğrudan Temin

- ❖ Herhangi bir nedenle devam edilemiyorsa; parasal sınır olmaksızın doğrudan teminle alınır.
- ❖ **Bu halde** sona eren sözleşme kapsamında **çalıştırılan işçilerde, işçi sayısında, ücret ve pozisyonlarında değişikliğe** gidilmez.

# ihale-4

## İhalede personel çalıştırılmasına dayalı olmayan kısımlar varsa

- ❖ Geçiş işleminin yapıldığı tarih itibarıyla KALAN İŞ KISMI İÇİNDE personel çalıştırılmasına dayalı kısım iş eksilişi yapılmış sayılır.
- ❖ Kalan iş kısmı içerisinde personel çalıştırılmasına **dayalı olmayan tutar** hesaplanır. Bu tutara, **gerçekleşen iş tutarı eklendiğinde** bulunacak tutar, her türlü fiyat farkı hariç sözleşme bedelinin % **80'ini aşmıyorsa** yükleniciye aşağıdaki şekilde **tazminat ödenir**.
- ❖ **Ödenecek tazminat tutarı:**  $[(\text{Sözleşme bedeli} \times 0,80) - (\text{Yapılan toplam iş tutarı} + \text{Yapılacak personel çalıştırılmasına dayalı olmayan iş tutarı})] \times 0,05$
- ❖ **ESASLARDAKİ ÖRNEK:**  $[(100.000 \times 0,80) - (20.000 + 34.000)] \times 0,05 = 26.000 \times 0,05 = 1.300$  Türk Lirası
- ❖ Fiyat farkı dikkate alınmaz, iş artışı ve eksilişi alınır.

# İhale -5

## Geçiş işleminin yapıldığı tarih itibarıyla feshedilmiş PÇDH Alımları

- ❖ Yapılan iş tutarının sözleşme bedelinin **% 80'ini aşan** personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımlarında herhangi bir **tazminat ödenmez.**
- ❖ Yapılan iş tutarı **% 80'in altında** ise **tazminat ödenir.**

### Usul ve Esaslardaki ÖRNEK:

Ödenecek tazminat tutarı:  $[(\text{Sözleşme bedeli} \times 0,80) - \text{Tamamlanan iş tutarı}] \times 0,05$

Ödenecek tazminat tutarı:  $[(100.000 \times 0,80) - 30.000] \times 0,05 = 2.500$  TL.

- ❖ Fiyat farkı dikkate alınmaz, iş artışı-eksilişi dikkate alınır.

# İhtiyaç duyulan taşınır ile tüketim malzemeleri

- ❖ İhaleler kapsamında halen kullanılan taşınır veya tüketim malzemeleri, **satın alınabilir veya kiralanabilir.**
- ❖ Bu işlemler en az 3 kişiden oluşan bir (ihtiyaç varsa daha fazla sayıda) komisyon tarafından yürütülür.
- ❖ Komisyonlarda harcama yetkilisi tarafından görevlendirilen 1 uzman bulunur.
- ❖ Komisyon ihtiyaç duyulan taşınır ve tüketim malzemelerinin tespitini yapar.
- ❖ Satın alma veya kiralama hususu değerlendirilir.
- ❖ Sonucuna göre karar verilir.
- ❖ Satın alınacakların rayiç değeri gerektiğinde diğer kurum-kuruluşlardan sorularak tespit edilir.
- ❖ Satın alma bedeli yasal defter ve kayıtlarda yer alan değerden fazla olamaz.
- ❖ Satın alınan taşınır, yükleniciden alınan faturaya göre kayıtlara alınır.
- ❖ Kiralanacak taşınır idare-şirketçe takip edilir.

# Şirketlerden Doğrudan Hizmet Alımı

4734 sayılı Kanun Kapsamında;

- ❖ Doğrudan temin yöntemindeki limit ve şartlar aranmaksızın
- ❖ Personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımları ile ilgili (62-e) sınırlamalara tabi olmaksızın

Doğrudan hizmet alımı suretiyle birlikte ya da ayrı ayrı sermayesinin yarısından fazlası bu idarelere ait ve halen bu kapsamda hizmet alımı yaptığı **mevcut şirketlerinden birine**, bu nitelikte herhangi bir şirketi bulunmuyorsa münhasıran bu amaçla **kuracakları bir şirkete** gördürebilir.

- Bu şirketler hakkında 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunda belirtilen özel şartlara ilişkin hükümler uygulanmaz.
- Personel tabi olmaya devam edecek.